

# ELCT/KARAGWE DIOCESE

Telegram-EVANGEL  
Telephone No. 255-28-2223334  
Fax No: 255-28-2223284  
E-mail: main-nyakahanga@kad.or.tz  
[doctor-nyakahanga@kad.or.tz](mailto:doctor-nyakahanga@kad.or.tz)  
Web: [www.karagwe-diocese.or.tz](http://www.karagwe-diocese.or.tz)  
[www.nyakahangahospital.org](http://www.nyakahangahospital.org)



NYAKAHANGA  
DESIGNATED DISTRICT HOSPITAL  
P.O. BOX 110, KARAGWE Via BUKOBA  
**TANZANIA East Africa**

Kumb. Na.NH/A.74/677

14/03/2023

## **TANGAZO LA NAFASI ZA KAZI**

Mganga Mkuu wa Hospitali Teule ya Wilaya Karagwe – Nyakahanga, kupitia kibali cha ajira Mbadala kilichotolewa na Katibu Mkuu, Ofisi ya Rais, Menejimenti ya Utumishi wa Umma na Utawala Bora, chenye Kumb. Na.FA.10/128/01"M"/75 kilichotolewa tarehe 27/02/2023, anawatangazia wananchi wote wenye sifa za kuajiriwa katika kada zifuatazo:-

### **1. AFISA MUUGUZI MSAIDIZI DARAJA LA II (ANO) – Nafasi mbili (2)**

#### **A: Sifa za mwombaji**

- Awe na elimu ya Kidato cha nne
- Awe na Stashahada (Diploma) ya Uuguzi kutoka chuo kinachotambuliwa na Serikali
- Awe amesajiliwa na baraza la Wauguzi na wakunga Tanzania
- Awe na leseni hai

#### **B: Kazi na majukumu**

- Kutoa huduma za uuguzi
- Kukusanya takwimu muhimu za afya
- Kuwaelekeza kazi wauguzi walio chini yake
- Kuelimisha wagonjwa na jamii kuhusu matatizo yao ya kiafya
- Kutoa huduma za kinga na uzazi
- Kufanya kazi nyingine atakazopangiwa na mkuu wake wa kazi zinazohusiana na elimu, uzoefu na ujuzi wake.

#### **C: Mshahara**

Ngazi ya Mshahara itaanzia TGHS B.I

### **2. Mteknolojia (Mionzi) II – Nafasi moja (1)**

#### **A. Sifa za Mwombaji**

- Mhitimu mwenye kidato cha nne/Sita
- Mwenye stashahada ya Mionzi kutoka chuo kinachotambuliwa na Serikali
- Awe amesajiliwa na baraza pale inapohusika



## **B. Kazi na Majukumu**

- Kupima wagonjwa wanaoelekezwa kwenye eneo lake la kazi
- Kutunza mitambo na vifaa vya radiolojia katika eneo lake la kazi
- Kukagua picha za x-ray zilizopimwa kwa ubora na kutosheleza(diagnostic quality)
- Kutunza picha za wagonjwa hadi majibu yanapowafikia madaktari waliowatuma wagonjwa
- Kusimamia watumishi walio chini yake
- Kutoa ushauri kuhusu masuala ya kazi za radiolojia na mionzi katika eneo lake la kazi
- Kuandaa vifaa vya tiba/uchunguzi na kusimamia utakasaji vifaa katika eneo lake la kazi
- Kutoa mafunzo ya awali kwa watumishi wanaopangiwa kazi katika eneo lake la kazi
- Kufanya kazi nyingine atakazopangiwa na mkuu wake wa kazi zinazohusiana na elimu, uzoefu na ujuzi wake.

## **C. Mshahara.**

- Nganzi ya mshahara itaanzia TGHS B.I kwa mwezi.

## **3. NURSE II (Muuguzi Daraja la II) – Nafasi mbili (2)**

### **A. Sifa za mwombaji**

- Awe amehitimu na kupata cheti baada ya kozi ya miaka miwili toka chuo kinachotambuliwa na serikali.
- Awe na leseni hai

### **B. Kazi na majukumu**

- Kuhudumia wateja katika eneo atakalopangiwa kutumika
- Kusimamia na kuratibu kazi za wahudumu wa afya katika sehemu yake ya kazi
- Kukusanya takwimu na kutayarisha taarifa za utendaji wa kazi
- Kutoa ushauri nasaha
- Kutoa huduma za kinga na uzazi wa mpango
- Kuelimisha wagonjwa na jamii kuhusu matatizo ya kiafya na jinsi ya kujikinga na magonjwa mbalimbali
- Kutunza vifaa na vitendea kazi vilivyo katika maeneo yake ya kazi
- Kufanya kazi nyingine atakazopangiwa na mkuu mkuu wako wa kazi zinazohusiana na elimu, uzoefu na ujuzi wako

### **C. Mshahara**

- Nganzi ya mshahara itaanzia TGHS A.I kwa mwezi.

## **4. Mteknolojia (Dawa) II – Nafasi moja (1)**

### **A. Sifa za mwombaji**

- Awe amehitimu kidato cha nne/sita mwenye stahabada ya famasi kutoka chuo kinachotambuliwa na Serikali.
- Awe amehitimu mafunzo ya vitendo kazini(internship) ya mwaka mmoja
- Awe amesajiliwa na Baraza la Famasi
- Awe na leseni hai



## B. Kazi na majukumu

- Kuainisha mahitaji ya mwaka ya dawa na vifaa na kuandaa bajeti yake
- Kuagiza, kununua, kuhifadhi na kusambaza dawa na vifaa tiba hospitalini
- Kuweka kumbukumbu za dawa
- Kuandaa orodha ya dawa za hospitali (Hospitali fomulary) kwa hospitali
- Kutoa dawa na vifaa tiba kwa wagonjwa
- Kusimamia matumizi sahihi ya dawa
- Kutengeneza dawa (compounding) kwa matumizi ya kituo anapofanya kazi
- Kutoa taarifa juu ya madhara yatokanayo na matumizi ya dawa (adverse drug reaction)
- Kuwa katibu wa Kamati za tiba ya Hospitali (Hospital Therapeutic Committee)
- Kuelimisha watumishi walio chini yako, watumishi wengine wa sekta ya afya na jamii juu ya matumizi sahihi ya dawa.
- Kusimamia utekelezaji wa Sera ya Taifa ya dawa hospitalini
- Kufanya kazi nyingine atakazopangiwa na mkuu wake wa kazi zinahusiana na elimu, uzoefu na ujuzi wake.

## C. Mshahara

- Nganzi ya mshahara itanzia TGHS B.I kwa mwezi.

## MASHARTI YA KUAJIRIWA KWA WAOMBAJI WOTE

- Awe ni raia wa Tanzania
- Awe na umri kuanzia miaka 18 hadi 45
- Awe hajawahi kupatikana na kosa lolote la jinai, kufungwa jela, au kufukuzwa katika utumishi wa umma
- Mwombaji aambatishe maelezo binafsi (CV), vyeti vya taaluma, vyeti vya kidato cha nne na cha sita, cheti cha kuzaliwa, **cheti cha NIDA** na picha mbili (2) za rangi (passport size) za hivi karibuni.
- Waombaji waliosoma nje ya Tanzania wahakikishe vyeti vyao vimehakikiwa na kuhidinishwa na mamlaka husika (TCU na NACTE) na taarifa ya uhakiki iambatishwe kwenye maombi.
- Uwakilishaji wa taarifa na sifa za kughushi wahusika watachukuliwa hatua za kisheria
- Barua zote ziandikwe kwa mkono
- Mwisho wa kutuma maombi haya ni tarehe 30/03/2022, saa 10.00 jioni.

Maombi yote yatumwe kwa anwani ifuatayo:-

**Mganga Mkuu**  
**Hospitali ya Nyakahanga**  
**S.L.P 110**  
**Karagwe.**

Tangazo hili limetolewa na,

Mch. Sevelin S. Malozi  
**K.n.y Mganga Mkuu**

**MCH. MGANGA MKUU**  
**HOSPITALI YA NYAKAHANGA**

## Nakala

1. Katibu Mkuu – KKKT DKAR, S.L.P 7, Karagwe
2. Mkurugenzi Mtendaji – Halmashauri ya Wilaya Karagwe, S.L.P 20 Karagwe